

高雄市政府都市發展局 113 年至 116 年度性別主流化推動計畫(修正草案)

114 年 12 月 25 日高市都發秘字第 11436082800 號函修正

壹、依據：

- 一、116 年行政院辦理直轄市與縣（市）政府推動性別平等業務輔導獎勵計畫。
- 二、高雄市政府第六階段推動性別主流化實施計畫。
- 三、高雄市政府所屬各一級機關設置性別平等執行小組計畫。

貳、目標：

強化本局各單位熟稔應用性別主流化工具，進而促使於制定都市發展業務相關法令、政策、方案計畫及資源分配時，納入性別觀點。

參、實施對象：本局各處、科、室

肆、實施期程：113 年 1 月 1 日至 116 年 12 月 31 日。

伍、實施內容與辦理單位：

一、強化本府本局性別平等執行小組諮詢機制運作功能

(一)辦理單位：人事室依據高雄市政府所屬各一級機關設置性別平等執行小組計畫，成立本局性別平等執行小組，各單位配合辦理。

(二)辦理內容：

性別平等執行小組每六個月召開會議一次，得視業務召開臨時會議，提供本局推動性平業務諮詢意見、協助審查性別影響評估(含整體計畫或制訂、修正自治條例)、性別主流化訓練諮詢事宜等事項。

二、辦理性別意識培力、CEDAW 宣導及其他性平措施。

(一)辦理/配合單位：公務人員性別主流化訓練(人事室)、性平業務相關人員訓練(人事室、秘書室)、性騷擾防治業務人員(人事室、秘書室)、CEDAW 宣導(公共事務參與)及其他性平措施(女性公共參與)(各單位)。

(二)辦理內容：

1. 公務人員性別主流化訓練

(1)訓練對象：本局職員

(2)訓練內容：性別主流化基本概念、消除對婦女一切形式歧視公約（CEDAW）、性別主流化六大工具、性別議題、性別平等政策綱領概論、本市性別圖像探討及運用、法規及實務案例探討及認識多元性別等課程。

(3)訓練時數：每人每年 3 小時以上訓練。

(4)辦理方式：以專題演講、網絡研習、讀書會或工作坊，亦得與其他機關或單位共同辦理，或薦送同仁參加高雄市政府人力發展中心等其他機關辦理之訓練。

2. 性別平等業務相關人員性別主流化訓練

(1)受訓對象：實際從事提升婦女權益及促進性別平等之業務，包括召開性別平等執行小組之專責、兼辦人員及性別業務聯絡窗口、本市性別平等委員會(環境空間、能源與科技小組)承辦窗口。

(2)受訓內容：性別主流化基本概念、性別主流化六大工具應用、CEDAW 與受訓對象業務關聯性、性別平等考核機制及運作。

(3)受訓時數：每人每年 6 小時以上訓練。

3. 性騷擾防治業務人員

(1)受訓對象：性騷擾防治業務人員。

(2)受訓內容：性別平等政策綱領、CEDAW 與受訓對象業務關聯性、多元性別權益保障、性騷擾防治法規及意識、性別／數位性別暴力防治法規及意識、跟蹤騷擾防治法規及意識等課程。

(3)受訓時數：每人每年 6 小時以上進階課程訓練，其中包含 3 小時以上之性騷擾防治課程。

4. CEDAW 宣導(公共事務參與)及其他性平措施(女性公共參與)

(1)宣導對象：民眾

(2)辦理內容：

- a. CEDAW 宣導(公共事務參與)：辦理活動時宣導本局 CEDAW 自製教材或其他 CEDAW 影片、媒材、宣導品…等，每年至少辦理 2 項次 CEDAW 宣導。
- b. 其他性平措施(女性公共參與)：提報相關文章或刊物須包含性別平等專章或專節；媒材可包括廣播、網路直播、podcast、圖文等新媒材，每年至少提列 1 項措施。

三、落實本局政策計畫及法規辦理性別影響評估

(一)辦理依據：

- 1. 高雄市政府計畫類案件性別影響評估作業手冊
- 2. 高雄市政府制定(修正)自治條例草案性別影響評估流程圖

(二)辦理單位：秘書室彙整，各科處配合辦理。

(三)辦理內容：

- 1. 「重要施政計畫、一般計畫」、「制定(修正)自治條例」辦理性別影響評估。
 - (1)本局就當年度重要施政計畫或一般計畫中，自行選定 1 件與性別關聯程度較高之計畫，循程序辦理性別影響評估，並依性別影響評估結果檢討調整計畫內容。
 - (2)本局制定(修正)自治條例時，應進行「自治條例性別影響評估」，評估表由法制秘書協助復核。
- 2. 各科處填具性別影響評估表應蒐集相關性別統計數據與分析資訊，並同時諮詢性別平等專家意見，針對不同性別、性傾向或性別認同者之影響或受益程度進行檢討。

四、檢視本局性別統計建置與重要政策運用性別分析成效

(一)辦理單位：會計室彙整，各單位配合辦理。

(二)辦理內容：

- 1. 定期檢視本局性別統計指標，維護本局性別統計資料庫完整性，每年至少應新增 1 項以上性別統計或性別統計複分類。

2. 輔導各科處撰擬性別分析，作為政策規劃與業務推動執行依據，

2 年內至少應新增 1 則以上性別分析，並運用於 1 項政策措施。

五、檢視本局性別預算編列情形

(一)辦理單位：會計室彙整，各單位配合辦理。

(二)辦理內容：

1. 本局研提整體計畫或其他計畫各階段時，應參考「行政院性別預算作業原則及注意事項」，檢視性別預算之編列。

2. 每年填報性別決算並提報予本府主計處。

陸、本計畫經提報本局性別平等執行小組通過後，函知各單位配合辦理，並於機關網站公告。

柒、計畫內容得視業務執行狀況修正。